

Herramienta: administrar suministros

Para respaldar su trabajo con adolescentes, puede utilizar diferentes suministros y materiales. Los suministros ayudan a que las actividades y los enfoques del Kit para adolescentes les resulten más atractivos y para alentarlos a que se diviertan, se expresen y participen con otros adolescentes a través de proyectos de dibujo, escritura y trabajo en grupos.

Es posible que, en algunos casos tenga acceso al **Kit de suministros**¹ del Kit para adolescentes. Se trata de un paquete de materiales, equipos y suministros diseñado específicamente para apoyar las necesidades de 50 adolescentes y cuatro facilitadores. No se preocupe si no dispone de uno. La mayoría de las actividades del Kit para adolescentes no requiere de ningún material, y, además, hay muchas maneras de encontrar o desarrollar sus propios materiales a nivel local.

Tómese un tiempo para trabajar con facilitadores y aliados e identificar la disponibilidad de suministros para respaldar sus actividades con el Kit para adolescentes, así como para planificar la forma en que se administrarán, almacenarán y, eventualmente, reemplazarán. Ello puede ayudar a evitar posibles problemas y conflictos, al tiempo que se asegura de que los adolescentes aprovecharán al máximo sus suministros. Enlace a la **Herramienta: planificación para la gestión de suministros**.

1. Examine sus suministros

Trabaje con aliados y facilitadores para examinar sus suministros antes de llevarlos a las sesiones con adolescentes.

- ▶ Revise la **Guía de Suministros**, donde se describen todos los artículos del Kit de suministros y se explica cómo cuidarlos y reemplazarlos.
- ▶ Examine el contenido del Kit de suministros y verifique que todos los artículos estén disponibles. Algunos de ellos podrían representar una novedad para usted (y para los facilitadores y aliados), así que asegúrese de tomarse el tiempo necesario para familiarizarse con cada uno de los artículos y para comprender su utilidad en las actividades con adolescentes.
- ▶ Elimine cualquier elemento que pudiera ser inapropiado dentro de su contexto religioso y cultural, o que pueda sufrir daños fácilmente en ese entorno físico específico.

Consulte la **Guía de suministros** para obtener información más detallada sobre cómo organizar, mantener y gestionar los suministros para actividades con el Kit para adolescentes.

- ▶ Tenga en cuenta si será necesario algún suministro adicional para actividades con adolescentes, y cómo y dónde obtenerlos.

Si no dispone de un Kit de suministros:

- ▶ Consulte la Guía de suministros para obtener consejos sobre cómo crear su propio conjunto de suministros y materiales para actividades con el Kit para adolescentes. Encontrará sugerencias creativas para:
 - ▶ Adquirir suministros a nivel local.
 - ▶ Tomar prestados suministros de otros programas, iniciativas o kits.
 - ▶ Generar suministros a partir de materiales o artículos desechados que puede encontrar en el medio ambiente.
 - ▶ Replicar los componentes principales del Kit de suministros descargando sus plantillas para imprimir usando materiales disponibles localmente.

2. Haga planes para almacenar, administrar y reemplazar suministros

Tómese un tiempo para hablar sobre la mejor manera de administrar y cuidar sus suministros, con vistas a que duren el mayor tiempo posible. Consulte la **Guía de suministros** para obtener consejos detallados sobre cómo:

- ▶ Almacenar los suministros para mantenerlos a salvo de robos o daños.
- ▶ Mantener los suministros limpios y en buen estado.
- ▶ Crear un inventario de suministros que permita dar seguimiento de los artículos que falten, se agoten o se dañen.
- ▶ Reemplazar los suministros localmente, a través de fuentes externas o mediante alternativas creativas.

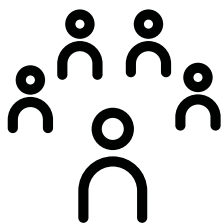
¹ El Kit de adolescentes para la expresión e Innovación, en el que se incluyen los suministros, puede obtenerse a través del Catálogo de Suministros de UNICEF.

3. Involucre a los adolescentes

Los facilitadores podrán presentar los suministros en las sesiones con el Kit para adolescentes y decidir con los adolescentes cómo participar en el cuidado de los materiales y del equipo.

Los adolescentes pueden y deben participar en todos los aspectos de la gestión de suministros del Kit para adolescentes, desde el desarrollo de nuevos suministros y el mantenimiento del inventario hasta el transporte y almacenamiento de equipos y la sustitución de artículos.

Enlace a **Involucrar a adolescentes en la gestión de suministros.**



Podría ser útil acordar **reglas básicas** para administrar los suministros y seleccionar voluntarios para tareas específicas, como mantener un inventario, recoger materiales al final de cada sesión o guardar bajo llave el Kit de suministros. Ponga las reglas básicas en algún lugar visible durante las sesiones y rote las responsabilidades para administrar los suministros entre los adolescentes.

Los adolescentes deberían desempeñar un papel esencial en el cuidado de los suministros del Kit para adolescentes. Se trata de una gran oportunidad para que ellos:

- ▶ Practiquen habilidades para la vida como la planificación, el trabajo en equipo y la resolución de conflictos.
- ▶ Aprendan habilidades prácticas como son la gestión de inventarios y el mantenimiento de registros.
- ▶ Utilicen su creatividad e imaginación.
- ▶ Asuman responsabilidades sobre tareas importantes.

Vaya despacio: asegúrese de que los facilitadores no obliguen en ningún momento a los adolescentes a realizar tareas con las que se sientan incómodos o para los que no se sientan preparados.

Tenga en cuenta que:

- ▶ Es posible que algunos adolescentes no hayan desarrollado todavía las habilidades básicas para asumir responsabilidades específicas, como la gestión de un inventario.
- ▶ Aquellos adolescentes más jóvenes cuyo sentido

del juicio aún no esté bien desarrollado pueden perder artículos fácilmente.

- ▶ Los adolescentes que recientemente hayan sufrido eventos perturbadores pueden tener problemas con su memoria a corto plazo y puede ser difícil dar seguimiento a los suministros.

Tenga en cuenta los riesgos para las y los

adolescentes: los facilitadores deben saber que aunque los adolescentes pueden beneficiarse de un papel activo en la administración de suministros, pueden llegar a enfrentar problemas. Por ejemplo:

- ▶ Tener acceso o administrar recursos de valor o tener acceso a ellos puede ponerlos en riesgo de padecer daños, especialmente robos y quedar sometidos a presión por parte de otras personas que influyan sobre ellos.
- ▶ Algunas personas adultas podrían sentir que su necesidad de suministros o materiales del Kit de suministros deberían tener prioridad frente a su uso por parte de los adolescentes, lo que genera tensión y conflictos.
- ▶ Si los artículos se pierden o dañan bajo cuidado de un adolescente, este se sentiría avergonzado o decepcionado, enfrentar el enojo de sus compañeros que igualmente le culpan. Estas experiencias podrían resultar difíciles para aquellos adolescentes que enfrentan retos en sus vidas.

4. Intente prevenir problemas

Tenga en cuenta que llevar suministros de valor a una situación humanitaria puede causar problemas, por lo que es importante discutir formas de evitar causar tensión entre los adolescentes y dentro de la comunidad en general. Además, algunos artículos podrían ser inapropiados (o desconocidos) en ciertos entornos y crear malentendidos. Por otra parte, si los artículos se rompen, desaparecen o son robados, podría generarse una atmósfera de desconfianza.

Trabaje con facilitadores, aliados y adolescentes para discutir formas de evitar problemas con los suministros. Ello podría incluir:

- ▶ Retirar elementos que sean inapropiados dentro del contexto religioso o cultural.
- ▶ Retirar artículos que pudieran dañarse o romperse con demasiada facilidad.
- ▶ Encontrar un lugar seguro para almacenar los suministros y guardarlos bajo llave.

Es probable que algunos suministros se pierdan, se dañen o incluso sean objeto de robo mientras estén bajo el cuidado de los adolescentes. Asegúrese de que los facilitadores no lidien con estas situaciones con demasiada dureza o que no pongan expectativas poco realistas en que las y los adolescentes paguen por el daño o la pérdida.

- ▶ Crear un **sistema de amigos** para el transporte de suministros para que las y los adolescentes no se queden solos y sean vulnerables a los robos.
- ▶ Confiar artículos de más valor a los facilitadores y no a los adolescentes.
- ▶ Organizar un lanzamiento del Kit para adolescentes con integrantes de la comunidad (miembros del comité directivo, funcionarios del gobierno, líderes locales, padres) para comunicar que los suministros son para atender las necesidades de los adolescentes y de nadie más.
- ▶ Establecer reglas básicas con los adolescentes para manejar los suministros de manera responsable y devolverlos al final de las sesiones.
- ▶ Alentar a los facilitadores a expresar su opinión si tienen alguna preocupación acerca del uso de los suministros (por parte de los adolescentes u otras personas).
- ▶ Acordar un plan razonable de reaccionar si los artículos se dañan o se pierden mientras estén bajo el cuidado de un adolescente.

Consulte la Herramienta: **prevenir problemas con suministros: escenarios de análisis** para intercambiar ideas con facilitadores y adolescentes para prevenir problemas con suministros.

5. Involucre a las personas adultas de la comunidad

Trate de involucrar a los miembros de la comunidad en la gestión de los suministros en la medida de lo posible. Los adultos pueden ayudar a los adolescentes a administrar responsablemente los suministros y a protegerlos de cualquier riesgo asociado al acceso a recursos de valor. Los propios integrantes de la comunidad también podrían asumir tareas útiles, como mantener un inventario, reparar los elementos dañados o compartir la responsabilidad del almacenamiento y transporte seguro de los suministros.

La participación de personas adultas de la comunidad pudiera ser de gran ayuda para evitar posibles problemas con los suministros. Por ejemplo, si dispone de un Kit de suministros, podría ser una buena idea involucrar a funcionarios del gobierno local o a miembros del comité directivo del programa para examinar el contenido y asegurarse de que ninguno de los artículos sea culturalmente inapropiado o genere controversias. De manera similar, adquirir un Kit de suministros (y el Kit para adolescentes en general) para la comunidad local puede reducir la probabilidad de que los adultos utilicen suministros para sus propios fines.

Entre los adultos a los que se podría involucrar, se incluye:

- ▶ Integrantes del comité directivo del programa.
- ▶ Personal o voluntarios que apoyen actividades con adolescentes, como facilitadores y maestros y aquellas personas de espacios amigables con la niñez.
- ▶ Funcionarios del gobierno, líderes comunitarios, adultos mayores y/ o representantes de las juntas locales de la comunidad.
- ▶ Padres, hermanos mayores y otros miembros de la familia o proveedores de cuidados.

Monitorear y adaptar

Prepárese para reparar, reemplazar y encontrar nuevos suministros mientras avanza su intervención, y sea creativo sobre las diferentes formas de aprovecharlos con los adolescentes. Comuníquese con las y los adolescentes para determinar si la responsabilidad de administrar los suministros les crea problemas y tome medidas según corresponda. Tenga en cuenta que posiblemente deba cambiar la forma en que usa y almacena los suministros de acuerdo a los cambios de estación (y el clima se torne más caluroso, frío o húmedo), los cambios en la situación humanitaria (se vuelve más/ menos segura o más/ menos adolescentes participan en las actividades) y la evolución de su intervención que se enfoca en algunos tipos de actividades más que en otras, cambio en los sitios de las sesiones, se asocia con diferentes organizaciones, gana o pierde fondos.

